


**令和3年度 専門実務課程**

# 広報の効果的実践 ①

市町村職員中央研修所（市町村アカデミー）では、「広報の効果的実践①」と題した研修を下記のとおり開催します。

自治体広報の課題、広報紙の企画及びデザイン・レイアウト、写真撮影、ソーシャルメディアの活用等に関する講義、演習等により、広報の効果的な実践に必要な専門的知識の習得と実務遂行能力の向上を図ります。

多くの皆様の御参加をお待ちしております。

<b>日程</b>	令和3年8月18日(水)～8月26日(木) (9日間)
<b>申込期限</b>	令和3年6月1日(火)
<b>対象</b>	市区町村職員 中堅職員以上
<b>定員</b>	50名
<b>経費</b>	14,000円 食費を除く。また、教材用図書費が別に必要となる場合があります。
<b>申込方法</b>	当研修所ホームページの「募集中の研修」より申込を希望する科目を選択し、「電子申込」で申し込んでください。（「電子申込」が難しい場合には、「研修受講申込書」に必要事項を御記入の上、FAXにより送信してください。）
<b>場所</b>	市町村職員中央研修所 通称：市町村アカデミー

**問合せ先** 

**市町村職員中央研修所 研修部** 〒261-0025 千葉県千葉市美浜区浜田1-1  
**TEL** 043-276-3126 **FAX** 043-276-8484 **URL** <https://www.jamp.gr.jp>

※記載内容については、都合により変更となることもあります。あらかじめ御了承ください。

8月18日  
水

13:30 - 15:00

**受付**

15:30 -

**オリエンテーション・開講式**

17:00 -

**課題演習**

討議

8月19日  
木

9:00 - 12:00

**自治体広報の課題と展望**

総論課目として、行政の説明責任の重要性を踏まえ、自治体広報の意義と課題等を学びます。

13:00 - 15:35

**自治体広報における効果測定**

より効果的な広報活動を行うため、成果が見えづらい広報活動の効果測定の手法について学びます。

15:50 - 17:45

**課題演習**

数人の演習班に分かれ、自治体で直面している政策課題をテーマとして、自主的なグループ討議を行います。

8月20日  
金

9:00 - 15:35

**広報写真のポイント**

広報写真の意義等について学ぶとともに、実習では習得した知識を実践し、その場で講師から指導を受けることで撮影技術の向上を図ります。

15:50 - 17:45

**課題演習**

討議

8月23日 / 月

9:00 - 15:35 **講義**  
**広報紙づくりのポイント**

広報紙づくりにあたって、担当者が磨くべき企画力、編集力、デザイン力等について、講義と実習を通じて学びます。

15:50 - 17:45  
**課題演習**

8月24日 / 火

9:00 - 12:00 **講義・実習**  
**伝わる文章術**  
 国領ビジネス・エデュケーション・センター

伝わる文章を書くための情報の整理方法、分かりやすい文章の書き方、読み手や目的に合わせた文章表現等について学びます。

13:00 - 15:35 **講義**  
**プレスリリース作成術**

新聞・テレビ等を通じて事業をPRするパブリシティについて学ぶとともに、実践的なプレスリリースの作成について学びます。

15:50 - 17:00  
**レポート作成**

17:00 - 17:45 **討議**  
**課題演習**

8月25日 / 水

9:00 - 12:00 **講義**  
**ソーシャルメディア活用法**

Twitter、Facebookなどのソーシャルメディア利用の留意点やメリット・デメリットを正しく認識し、効果的な活用方法について学びます。

13:00 - 15:35 **講義**  
**これからの広報戦略**

自治体広報の枠にとらわれず、デジタル化やSNSの急速な普及に伴う広報手法の変化やこれからの時代に求められる広報戦略について学びます。

15:50 - 17:45 **討議**  
**課題演習**

8月26日 / 木

9:00 - 12:00 **発表・講評**  
**課題演習**

演習班に分かれ、各自治体が抱える課題等について討議を行った結果を資料にまとめ発表します。その後、質疑応答や講師からの講評を受けます。

12:10 -  
**修了式**

