市町村アカデミー
Japan Academy for Municipal Personnel
令和４年度 専門実務課程

議　会　事　務　②

地方議会の現状と今後の展望、本会議及び委員会の運営における実務のポイント、議会広報等についての講義、演習等により、議会事務局職員として必要な専門的知識の習得と実務遂行能力の向上を目指します。

日程	**令和4年10月24日(月)～10月28日(金)（5日間）**
場所	市町村職員中央研修所（市町村アカデミー）
対象	市区町村職員　中堅職員以上
定員	70名
経費	8,800円 食費を除きます。また、教材用図書費が別に必要となる場合があります。
申込期限	**令和4年9月1日(木)**
申込方法	当研修所ホームページの「募集中の研修」より申込みを希望する科目を選択し、「電子申込み」で申し込んでください。（「電子申込み」が難しい場合には、「研修受講申込書」に必要事項を記入の上、ＦＡＸにより送信してください。）

申込み・問合せ先

市町村職員中央研修所　研修部
TEL **043-276-3126** FAX **043-276-8484** URL **https://www.jamp.gr.jp**

※記載内容は、都合により変更となることがありますので、あらかじめ御了承ください。
※当研修所では、基本的に、新型コロナウイルス感染症の感染予防・拡大防止のための措置を講じた上で、研修を計画に基づいて実施しています。なお、今後の感染状況によっては、中止またはオンラインに振り替えて実施することがあります。

Time Schedule

10月24日／月

13：30 - 15：00
受付

15：30 -
オリエンテーション・開講式

17：00 -　討議
課題演習

10月25日／火

9：00 - 17：00　講義
議会運営実務のポイント
全国市議会議長会企画議事部副部長
本橋　謙治　氏
議会の招集や本会議・委員会の運営、請願・陳情の取扱い等の議会運営実務のポイントを学びます。

17：00 - 17：45　討議
課題演習
数人の演習班に分かれ、各市町村が直面する政策課題をテーマとして、自主的なグループ討議を行います。

10月26日／水

9：00 - 14：10　講義
地方議会の現状と課題、議会事務局の役割
中央大学法学部教授
礒崎　初仁　氏
地方議会の意義・役割・課題や議会改革、議会事務局の役割等について学びます。

14：25 - 17：00　講義
会議録の作成
公益社団法人日本速記協会理事
山崎　恵喜　氏
会議録作成の意義や手順、留意事項等について学びます。

17：00 - 17：45　討議
課題演習

10月27日／木

9：00 - 12：00　講義
議会広報のポイント
一般社団法人自治体広報広聴研究所代表理事
金井　茂樹　氏
議会広報紙・ホームページ作成の心構えや改善のポイント、ＳＮＳの活用方法等について学びます。

13：00 - 17：45　討議
課題演習

10月28日／金

9：00 - 12：00　発表・講評
課題演習
全国市議会議長会企画議事部副部長
本橋　謙治　氏
各班の討議結果を全員の前で発表し、質疑応答や意見交換を行います。その後、講師による講評を行います。

12：10 -
修了式