子育て支援の推進①

(Ｒ5.6.19～6.23)

**課題演習資料 　提出期限：５月２９日（月）１２：００必着**

**送付先電子メールアドレス：m-haji@jamp.gr.jp**

**課題演習資料**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 都道府県名 |  | 市町村名 |  | 氏名 |  | 班名  ※記入不要 |  |
| ※保育士、保健師の方は、職種に「〇」をつけてください。  班編成時の参考とします。 | | | | 保育士　　・　　保健師 | | | |

　課題演習では、課題演習班ごとに、課題演習テーマ（メイン）に関し情報交換や討議を行います。この様式に記載する事項は、情報交換や討議を行う際の基礎資料となるものです。また、その他子育て支援に関し課題となっていること、悩んでいること等があれば、最下欄に記載し、班別討議の際に活用してください。

**【課題演習テーマ（メイン）：わがまちの子ども・子育て支援】**

|  |  |
| --- | --- |
| 件名 |  |
| 現状・取組状況 |  |
| 現状の課題・問題点 |  |
| 課題解決に係る方向性等 |  |
| その他課題等 | ※令和4年度補正予算で成立した「出産・子育て応援交付金」の運用において特筆すべき点があれば　　ご記入ください。（ <https://www.mhlw.go.jp/stf/newpage_29323.html> 参照） |

※件名の欄には、課題演習テーマ（メインテーマ）に即した施策、事務事業、取り組むべき事案等について記入してください。

※この演習資料において受講生からご提供いただいた情報等については、当該研修の実施・運営を目的として利用・提供します（本資料は研修講師に送付することがあり、また、これらを研修の場において研修講師及び受講生に配付します。）。

　この個人情報の取扱いについては、本資料の提出をもって同意したものとみなします。

　また、今後実施する研修の参考にするための統計資料（特定の個人を識別することができない内容のもの）等の作成に利用する場合があります。