課題演習資料

**提出期限：９月１１日（月）１５：００必着**

※「研修受講申告書」とともにメール添付にて送信

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 都道府県　名 |  | 市町村名 |  | 氏名 |  | 班名※研修所で記入 |  |
| ケースワーカー、査察指導員の方は、職種に「〇」をつけてください。班編成時の参考とします。 | ケースワーカー　　・　　査察指導員 |

(1) この資料は、「課題演習」における各班での討議の際の基礎資料です。

(2) 各市町村で問題になっていること、疑問に思っていること等について、「①件名」、「②具体的な事例の

内容」、「③事例に対する考え方及び対応方法」を記入して、**期限までに提出**してください。

(3) 事例がない場合は、過去の担当業務や職場の上司・同僚等に現在又は過去の担当業務に関する事例を

聞くなどして、記載してください。

**※　この資料は、研修初日に講師及び研修生全員に配布します。**

**個人又は法人名（特定の個人・法人を類推させるものを含む）などは記載しないでください。**

|  |  |
| --- | --- |
| ①件名 | 　 |
| ②事例の内容 |  |
| ③事例に対する考え方及び対応方法 |  |