

市町村アカデミー 令和8年度の 新設科目のご案内

市町村アカデミーでは、法務・税務等の基礎的な研修に加えて、毎年度、社会経済情勢の変化等を踏まえて市町村の直面する課題に対応した科目を新設するなど、市町村のニーズに対応した研修を実施しています。

市町村職員の資質向上・人材育成に向け、当アカデミーの研修を積極的にご活用ください。

「地方自治体における人材確保～シニア人材の有効活用」

〔概要〕 役職定年後のシニア人材が活躍できる職場づくりを実践するため、フォローアップやアンガーマネジメント、長年培った経験や知識・技術を有効活用・伝承していくためのコミュニケーションなど、シニア人材が持つ能力を最大限に発揮させる手法の習得を目指します。

〔対象〕 総務・人事部門の担当職員

〔実施期間〕 令和8年11月16日（月）～18日（水）3日間（予定）

「ひとり親家庭等相談支援に悩む職員・相談員向け講座」

〔概要〕 ひとり親家庭等を支援する上での課題や離婚にまつわる様々な法制度等（離婚手続き、親権、養育費の請求、面会交流等）、様々な支援策（各種手当、就労支援、学習支援等）について学ぶとともに、相談に従事する者同士で支援内容を共有することで、支援の質の向上を目指します。

〔対象〕 相談業務に従事する概ね3年未満の職員（行政職員や支援員）

〔実施期間〕 令和8年11月24日（火）～26日（木）3日間（予定）

「秘書業務の基礎と実務」

〔概要〕 随行、交際費の取り扱いなど、多岐にわたる業務の判断基準を正しく理解し、高いコミュニケーション力と的確な判断力を身につけることで、首長の公務を円滑に補佐し、常に質の高い秘書業務の実践を目指します。

〔対象〕 秘書部門の担当職員

〔実施期間〕 令和8年7月6日（月）～8日（水）3日間（予定）

※ 内容は、関係省庁の政策や動向を踏まえたものとしします。

※ 上記は、令和7年8月1日時点の情報であり、研修科目名等が変更になる可能性があります。
また、新設科目は更に追加になる可能性があります。

※ その他の研修科目を含む「令和8年度研修計画」（実施科目・日程）は、11月中に当アカデミーホームページ内、「研修案内」>「研修計画」に掲載予定です。

※ お申込みの受付開始は、令和8年2月上旬を予定しています。

<当アカデミーの研修のメリット>

- ・ 市町村の行政分野に対応した幅広い研修科目があります。（令和7年度は法務、税務、まちづくり等合計86本）
- ・ 一流の講師陣による、最先端かつ専門的な研修を受講することができます。
- ・ 全国各地から集まる市町村職員とネットワークづくりができます。