

研修受講に要する経費

(1) 研修受講経費

研修受講に要する経費は、おおむね次の表のとおりです。具体的な金額とその納入方法（指定口座等）は、研修科目ごとに、受講決定通知によりお知らせします。

① 専門実務課程

区 分	研 修 期 間				
	2 日間	3 日間	5 日間	9 日間	11 日間
ア 研修環境費	5,000円	7,500円	12,500円	22,500円	27,500円
イ 研修生活動費	2,300円	2,300円	2,300円	2,300円	2,300円
ウ 食 費	2,400円	4,800円	8,850円	12,700円	17,500円
小計(ア+イ+ウ)	9,700円	14,600円	23,650円	37,500円	47,300円
エ 教材用図書費	教材として用いる図書等の購入費用				

② 特別課程（管理職特別セミナー含む）

区 分	経費
ア 研修環境費	6,000円
イ 研修生活動費	4,850円
ウ 食 費	3,150円
合計(ア+イ+ウ)	14,000円

経費の内訳

ア 研修環境費

研修の実施に要する経費の一部に充てるもので、専門実務課程においては1日あたり2,500円、特別課程においては1日あたり3,000円です。

イ 研修生活動費

情報・意見交換会等の行事及び諸活動に要する費用です。

ウ 食費

研修期間中の食事に要する費用です。

食費の積算方法については、次項「食費の積算方法について」をご参照ください。

なお、掲載している食費は基本的なものであり、研修によって異なる場合があります。各研修科目の食費につきましては、市町村アカデミーのホームページに掲載している各研修科目のリーフレットをご確認ください。

食費の積算方法について

(単位:円)

研修課程	特別課程						専門実務課程																	
日数	2日間			2日間			3日間			5日間			9日間			11日間								
朝・昼・夕	朝	昼	夕	朝	昼	夕	朝	昼	夕	朝	昼	夕	朝	昼	夕	朝	昼	夕						
1日目※1（月）		750	950		750	950		750	950			950			950			950						
2日目（火）	700	750		700	※2		700	750	950	700	750	950	700	750	950	700	750	950						
3日目（水）	3,150			2,400			700	※2		700	750	950	700	750	950	700	750	950						
4日目（木）							4,800			700	750	950	700	750	950	700	750	950						
5日目（金）										700			700	750	※3	700	750	※3						
6日目（土）										8,850			※3			※3								
7日目（日）																								
8日目（月）													700	750	950	700	750	950						
9日目（火）													700			700	750	950						
10日目（水）													12,700			700	750	950						
11日目（木）																700								
																	17,500							

※1:例として、開講日を月曜日としています。

※2:修了日の午後に講義がある場合は「昼食代750円」分が増額となります。

※3:9日間、11日間の研修は、金曜日の夕食及び土日の食事提供はありません。

エ 教材用図書費

教材として用いる図書等の購入に要する費用です。

教材として用いる図書等は講師により指定される場合がほとんどですが、教材用図書費が必要となる場合は、その旨を、原則として受講決定通知によりお知らせします。

なお、市町村アカデミーで教材用図書を一括購入したときは、受講申込みを取り消し、又は研修への参加を辞退された場合でも教材用図書費を負担していただくことがありますので、ご了承ください。

(2) 留意事項

ア 上記(1)の経費には、市町村等から市町村アカデミーまでの往復に要する交通費は含まれていません。

イ 共通実施科目の研修を受講される場合は、当該研修が実施される研修機関(市町村アカデミー又は国際文化アカデミー)の研修計画における「研修受講に要する経費」のページをご覧ください。